



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЫБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 29 октября 2020 года

№ 6

**О Порядке проведения
конкурса по отбору кандидатур на должность
Главы Рыбинского муниципального района
Ярославской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 16.10.2014 № 59-з «О сроках полномочий, наименованиях, порядке формирования, иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», Уставом Рыбинского муниципального района

Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Рыбинского муниципального района Ярославской области (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Муниципального Совета Рыбинского муниципального района от 27.08.2015 № 743 «О Положении о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Рыбинского муниципального района и о порядке назначения на должность главы администрации Рыбинского муниципального района»;

- решение Муниципального Совета Рыбинского муниципального района от 26.11.2015 № 25 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Рыбинского муниципального района от 27.08.2015 № 743.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Новая жизнь» и разместить на официальном сайте администрации Рыбинского муниципального района www.admrng.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 2.4.¹ Порядка, вступающего в силу после избрания Главы Рыбинского муниципального района.

Пункт 2.4 Порядка действует до момента избрания Главы Рыбинского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления.

**Председатель Муниципального Совета
Рыбинского муниципального района**

А.В. Малышев

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР
НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ РЫБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Рыбинского муниципального района Ярославской области (далее также - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ярославской области от 16.10.2014 № 59-з «О сроках полномочий, наименованиях, порядке формирования, иных вопросах организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», Уставом Рыбинского муниципального района.

1.2. Порядок регулирует процедуру и условия проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Рыбинского муниципального района Ярославской области (далее также - конкурс), устанавливает требования к кандидатам на должность Главы Рыбинского муниципального района Ярославской области (далее также – Глава Рыбинского муниципального района), а также определяет процедуру формирования и полномочия комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Рыбинского муниципального района Ярославской области (далее также – конкурсная комиссия).

1.3. Целью проведения конкурса является отбор конкурсной комиссией из общего числа граждан, представивших документы и допущенных к участию в конкурсе, кандидатур для избрания на должность Главы Рыбинского муниципального района.

1.4. Основными принципами конкурса являются создание равных условий для участия граждан в конкурсе, объективность оценки и единство требований ко всем гражданам, принимающим участие в конкурсе.

1.5. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке.

Для целей настоящего Порядка под кандидатом понимается гражданин, представивший документы для участия в конкурсе и допущенный в соответствии с настоящим Порядком к участию в конкурсе.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Ярославской области и Уставом Рыбинского муниципального района.

2. Порядок объявления конкурса

2.1. Конкурс объявляется решением Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

2.2. Решением Муниципального Совета Рыбинского муниципального района об объявлении конкурса, включающим информационное сообщение, определяются условия конкурса, дата, время и место его проведения, перечень документов для участия в конкурсе установленных настоящим Порядком, место, время и сроки приема документов для участия в конкурсе, а также персональный состав членов конкурсной комиссии, назначаемых Муниципальным Советом Рыбинского муниципального района. В решении Муниципального Совета Рыбинского муниципального района определяется также дата первого организационного заседания конкурсной комиссии.

2.3. Решение Муниципального Совета Рыбинского муниципального района об объявлении конкурса и информационное сообщение, указанные в пункте 2.2 настоящего

Порядка, подлежат опубликованию в печатном средстве массовой информации - газете «Новая жизнь», и размещению в сети Интернет на странице Муниципального Совета Рыбинского муниципального района на официальном сайте администрации Рыбинского муниципального района <https://admrmr.ru> не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2.4. Решение Муниципального Совета Рыбинского муниципального района об объявлении конкурса принимается не позднее 45 дней со дня истечения срока полномочий действующего высшего должностного лица Рыбинского муниципального района, а в случае досрочного прекращения полномочий Главы Рыбинского муниципального района – в срок, позволяющий обеспечить возможность избрания Главы Рыбинского муниципального района не позднее чем через шесть месяцев после возникновения данного обстоятельства.

2.4.¹ Решение Муниципального Совета Рыбинского муниципального района об объявлении конкурса принимается не позднее чем за 30 дней до окончания срока полномочий действующего Главы Рыбинского муниципального района, а в случае досрочного прекращения полномочий Главы Рыбинского муниципального района – в срок, позволяющий обеспечить возможность избрания Главы Рыбинского муниципального района не позднее чем через шесть месяцев после возникновения данного обстоятельства.

3. Формирование и организация деятельности конкурсной комиссии

3.1. Подготовку и проведение конкурса осуществляет конкурсная комиссия, формируемая в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Порядком.

3.2. Общее число членов конкурсной комиссии составляет 6 человек.

3.3. Половина членов конкурсной комиссии (3 человека) назначается Муниципальным Советом Рыбинского муниципального района, а другая половина (3 человека) - Губернатором Ярославской области.

3.4. Решение Муниципального Совета Рыбинского муниципального района об объявлении конкурса, а также ходатайство Муниципального Совета Рыбинского муниципального района о назначении половины членов конкурсной комиссии направляются не позднее следующего рабочего дня после дня его принятия Губернатору Ярославской области.

Конкурсная комиссия считается сформированной после определения ее персонального состава Муниципальным Советом Рыбинского муниципального района и Губернатором Ярославской области.

3.5. Полномочия конкурсной комиссии прекращаются в день принятия Муниципальным Советом Рыбинского муниципального района решения об избрании Главы Рыбинского муниципального района или объявления нового конкурса в случае признания конкурса несостоявшимся.

3.6. Полномочия члена конкурсной комиссии прекращаются в случае, если он изъявил желание участвовать в конкурсе.

3.7. В случае выбытия члена конкурсной комиссии из ее состава назначение нового члена конкурсной комиссии производится органом или лицом, назначившим выбывшего члена конкурсной комиссии.

3.8. Конкурсная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. На первом заседании комиссии избирается секретарь комиссии, затем избирается председатель комиссии. Протокол заседания комиссии ведет секретарь комиссии.

В случае отсутствия принятого решения по вопросу избрания председателя комиссии либо равенства числа голосов членов комиссии по вопросу избрания председателя, комиссией проводится повторное голосование. В случае проведения повторного голосования по вопросу избрания председателя более одного раза и отсутствия принятого решения, конкурс признается несостоявшимся.

В случае признания конкурса несостоявшимся секретарь комиссии, не позднее двух рабочих дней со дня заседания комиссии, в письменном виде уведомляет об этом Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района.

В случае признания конкурса несостоявшимся, членами конкурсной комиссии не могут быть назначены лица, ранее назначенные членами конкурсной комиссии в конкурсе, который был признан несостоявшимся (за исключением случая, когда конкурс признан несостоявшимся в случае отсутствия необходимого количества кандидатов, в том числе в случае подачи несколькими или всеми кандидатами заявления об отказе от участия в конкурсе).

3.9. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
- определяет дату и повестку заседаний конкурсной комиссии;
- проводит заседания конкурсной комиссии;
- проводит подсчет голосов по вопросам, вынесенным на рассмотрение конкурсной комиссии;
- распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
- подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии, принятые конкурсной комиссией решения, иные документы конкурсной комиссии;
- контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;
- рассматривает обращения граждан по вопросам участия в конкурсе;
- представляет конкурсную комиссию в отношениях с гражданами, органами государственной власти, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями;
- представляет в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района принятое по результатам конкурса решение конкурсной комиссии;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Порядком.

3.10. Секретарь конкурсной комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, в том числе обеспечивает своевременное извещение членов конкурсной комиссии и, при необходимости, иных лиц о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии;
- оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии и иные принятые конкурсной комиссией решения;
- решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии.

3.11. Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:

- организует проведение конкурса;
- обеспечивает соблюдение равенства прав участников конкурса в соответствии с действующим законодательством;
- рассматривает документы, поступившие в конкурсную комиссию от лиц, изъявивших желание участвовать в конкурсе;
- рассматривает иные вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса;
- осуществляет проверку соответствия гражданина требованиям конкурса и отсутствия ограничений, связанных с участием в конкурсе;
- рассматривает заявления и вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса;
- при необходимости привлекает к работе экспертов;
- подводит итоги конкурса, принимает решение по их результатам и направляет его в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района;
- представляет в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района кандидатов на замещение должности Главы Рыбинского муниципального района и итоговый протокол заседания конкурсной комиссии.

3.12. В своей работе конкурсная комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ярославской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района и настоящим Порядком.

3.13. Организационной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания.

3.14. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного общего числа членов конкурсной комиссии.

3.15. По решению конкурсной комиссии к работе конкурсной комиссии на общественных началах по согласованию могут привлекаться в качестве независимых экспертов специалисты в сфере муниципального управления, представители научных, образовательных и иных организаций.

3.16. На заседании конкурсной комиссии секретарем ведется протокол, в котором отражается информация о ходе заседания и принятых решениях. Протокол подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии подписывает председатель и секретарь конкурсной комиссии.

3.17. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.18. Каждый член конкурсной комиссии голосует лично, передача членом конкурсной комиссии права голосования другому лицу не допускается.

3.19. Член конкурсной комиссии, не согласный с ее решением, вправе изложить свое особое мнение в письменном виде. Особое мнение члена конкурсной комиссии прилагается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

3.20. По решению конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии ведется аудиозапись, которая прилагается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

3.21. Члены конкурсной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.22. По итогам своей работы конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- о признании конкурса состоявшимся и о представлении Муниципальному Совету Рыбинского муниципального района не менее двух кандидатов, прошедших отбор, для избрания на должность Главы Рыбинского муниципального района;

- о признании конкурса несостоявшимся по причине отсутствия необходимого количества кандидатов, в том числе в случае подачи несколькими или всеми кандидатами заявления об отказе от участия в конкурсе, либо в случае, если по результатам конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие всем необходимым требованиям настоящего Порядка, либо в случае проведения повторного голосования по вопросу избрания председателя комиссии более одного раза и отсутствия принятого решения.

3.23. Организационное, правовое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет администрация Рыбинского муниципального района.

В рамках указанных полномочий администрация Рыбинского муниципального района:

- а) осуществляет приём документов от лиц, изъявивших желание участвовать в конкурсе;

- б) не менее чем за 2 рабочих дня до дня заседания конкурсной комиссии формирует для каждого члена комиссии пакет документов по каждому участнику конкурса, состоящий из документов, представленных лицом, изъявившим желание участвовать в конкурсе.

- в) обеспечивает:

- доведение принятых комиссией решений до сведения участников конкурса;
- сохранность документов, представленных в конкурсную комиссию участниками конкурса, последующий возврат документов указанным лицам под расписку или направление документов этим лицам заказной корреспонденцией, либо уничтожение указанных документов с составлением соответствующего акта.

3.24. Действия конкурсной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Условия участия в конкурсе и представление документов в конкурсную комиссию

4.1. Кандидатом на должность Главы Рыбинского муниципального района может быть гражданин, достигший возраста 21 год, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

4.2. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права. Кандидаты могут участвовать в конкурсе независимо от того, какие должности они занимают в момент его проведения.

4.3. Гражданин допускается к участию в конкурсе в случае наличия всех необходимых документов и информации, указанных в пунктах 4.5 – 4.6 настоящего Порядка.

Решение о допуске гражданина к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией.

4.4. К кандидату на должность Главы Рыбинского муниципального района устанавливаются требования, которые являются предпочтительными для осуществления полномочий Главы Рыбинского муниципального района по решению вопросов местного значения:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) наличие стажа (опыта) работы на руководящих должностях в органах государственной власти Российской Федерации, в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления, иных организациях не менее трех лет.

4.5. Лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе, лично представляет следующие документы:

1) заявление об участии в конкурсе по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку, с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую с осуществлением полномочий выборного должностного лица местного самоуправления.

Если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество, кандидат представляет в конкурсную комиссию копии соответствующих документов;

2) согласие на обработку персональных данных в целях участия в конкурсе по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящему Порядку;

3) копию паспорта (страницы, удостоверяющие личность гражданина, регистрацию по месту жительства, воинскую обязанность, семейное положение, наличие детей) или иного документа, который в соответствии с законодательством Российской Федерации удостоверяет личность гражданина.

Оригинал соответствующего документа предъявляется как при представлении документов для участия в конкурсе, так и по прибытии на конкурс;

4) копию трудовой книжки, заверенную по месту работы кандидата, или иной документ, подтверждающий трудовую (служебную) деятельность кандидата;

5) копию документа об образовании;

6) копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

7) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной приказом МВД России от 27 сентября 2019 года № 660.

В случае отсутствия возможности своевременного предоставления указанной в настоящем подпункте справки допускается представление в конкурсную комиссию расписки (уведомления, в случае подачи заявления в электронной форме) о приеме уполномоченным органом заявления о выдаче указанной справки. При этом данная справка должна быть представлена в конкурсную комиссию в срок не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения конкурса.

8) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460.

9) по желанию гражданина в конкурсную комиссию могут быть представлены иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку, уровень профессиональных знаний и навыков (характеристики, рекомендации, сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке, сведения о наличии государственных и ведомственных наград, знаков профессионального отличия, наличии ученой степени кандидата или доктора наук и другие).

4.6. Лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию вместе с иными документами, необходимыми для участия в конкурсе, письменное уведомление о том, что он, его супруга (супруг), несовершеннолетние дети не имеют счетов (вкладов), не хранят наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеют и (или) не пользуются иностранными финансовыми инструментами, либо обязательство осуществить действия в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

4.7. Лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе, по желанию, предоставляет в комиссию, осуществляющую проведение конкурса, вместе с иными документами, необходимыми для участия в конкурсе, письменное изложение своих предложений по основным направлениям социально-экономического развития Рыбинского муниципального района, по организации работы на должности Главы Рыбинского муниципального района (не более 2-х листов формата А 4).

4.8. Копии документов представляются с одновременным предъявлением их подлинников либо в нотариально заверенном виде. Подлинники документов возвращаются гражданину в день предъявления. Представленные в конкурсную комиссию копии документов не возвращаются.

4.9. Документы, указанные в пунктах 4.5 – 4.6 настоящего Порядка, предоставляются лицом, изъявившим желание участвовать в конкурсе, в администрацию Рыбинского муниципального района по адресу: 152903, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Бр. Орловых, д. 1а, каб. 414 (отдел кадров) в течение 14 календарных дней со дня опубликования решения Муниципального Совета Рыбинского муниципального района об объявлении конкурса. По истечении данного срока документы на конкурс не принимаются.

4.10. Документы, указанные в пунктах 4.5 – 4.6 настоящего Порядка, поступившие от лица, изъявившего желание участвовать в конкурсе, регистрируются в журнале регистрации. Гражданину выдается расписка о приеме документов с указанием перечня документов, даты и времени приема, о чем делается отметка в журнале регистрации.

4.11. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи всех

видов и другие виды расходов) участники конкурса осуществляют за счет собственных средств.

4.12. Несвоевременное представление документов является основанием для отказа гражданину в приеме документов для участия в конкурсе.

5. Условия и порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится в форме рассмотрения комиссией документов и сведений, представленных гражданами для участия в конкурсе.

При рассмотрении документов, представленных гражданами, конкурсная комиссия проверяет достоверность сведений, содержащихся в этих документах, а также соответствие этих документов требованиям, установленным действующим законодательством и настоящим Порядком.

5.2. Конкурсная комиссия имеет право на дополнительную проверку представленных документов, а также на запрос иной информации о гражданах, участвующих в конкурсе.

5.3. Не могут быть допущены к участию в конкурсе на должность Главы Рыбинского муниципального района граждане, которые на день проведения конкурса имеют в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничения пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления, а именно:

1) признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;

2) граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства. Указанные граждане вправе быть избранными Главой Рыбинского муниципального района, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации;

3) осуждённые к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осуждённые к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осуждённые к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осуждённые за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если проведение конкурса состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) осужденные к лишению свободы за совершение преступлений, предусмотренных статьей 106, частью второй статьи 107, частью третьей статьи 110.1, частью второй статьи 112, частью второй статьи 119, частью первой статьи 126, частью второй статьи 127, частью первой статьи 127.2, статьей 136, частями второй и третьей статьи 141, частью первой статьи 142, статьей 142.1, частями первой и третьей статьи 142.2, частью первой статьи 150, частью второй статьи 158, частями второй и пятой статьи 159, частью второй статьи 159.1, частью второй статьи 159.2, частью второй статьи 159.3,

частью второй статьи 159.5, частью второй статьи 159.6, частью второй статьи 160, частью первой статьи 161, частью второй статьи 167, частью третьей статьи 174, частью третьей статьи 174.1, частью второй статьи 189, частью первой статьи 200.2, частью второй статьи 200.3, частью первой статьи 205.2, частью второй статьи 207.2, статьёй 212.1, частью первой статьи 228.4, частью первой статьи 230, частью первой статьи 232, частью первой статьи 239, частью второй статьи 243.4, частью второй статьи 244, частью первой.1 статьи 258.1, частями первой и второй статьи 273, частью первой статьи 274.1, частью второй статьи 280, частью второй статьи 280.1, частью первой статьи 282, частью третьей статьи 296, частью третьей статьи 309, частями первой и второй статьи 313, частью первой статьи 318, частью второй статьи 354, частью второй статьи 354.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, и имеющие на день голосования на выборах неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости.

5.4. Если срок действия ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 5.3 настоящего Порядка, истекает до дня проведения конкурса, гражданин, пассивное избирательное право которого было ограничено, имеет право быть допущен для участия в конкурсе.

5.5. Если деяние, за совершение которого был осуждён гражданин, в соответствии с новым уголовным законом не признаётся тяжким или особо тяжким преступлением, действие ограничений пассивного избирательного права, предусмотренных подпунктами 3, 4, 5 пункта 5.3 настоящего Порядка, прекращается со дня вступления в силу этого уголовного закона.

5.6. Если тяжкое преступление, за совершение которого был осуждён гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признаётся особо тяжким преступлением или если особо тяжкое преступление, за совершение которого был осуждён гражданин, в соответствии с новым уголовным законом признаётся тяжким преступлением, ограничения пассивного избирательного права, предусмотренные подпунктами 4 и 5 пункта 5.3 настоящего Порядка, действуют до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости.

5.7. При наличии в отношении гражданина Российской Федерации вступившего в силу решения суда о лишении его права занимать муниципальные должности в течение определённого срока этот гражданин не может быть допущен в качестве кандидата для участия в конкурсе, если проведение конкурса состоится до истечения указанного срока.

5.8. Гражданин Российской Федерации, замещавший должность Главы Рыбинского муниципального района и ушедший с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом Главы Рыбинского муниципального района, либо отрешённый от должности Главы Рыбинского муниципального района высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), не может быть допущен кандидатом на должность Главы Рыбинского муниципального района при проведении конкурса, назначенного в связи с указанными обстоятельствами.

5.9. К участию в конкурсе не допускаются также граждане в случаях представления ими заведомо подложных документов либо наличия в представленных документах недостоверных сведений.

5.10. Конкурс проводится при наличии не менее двух кандидатов, допущенных конкурсной комиссией.

6. Порядок определения и оформления результатов конкурса

6.1. Определение результатов конкурса осуществляется на закрытом заседании конкурсной комиссии путём проведения открытого голосования членов комиссии по каждому кандидату большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

6.2. По итогам проведённого конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о признании конкурса состоявшимся и о представлении Муниципальному Совету Рыбинского муниципального района не менее двух кандидатов, прошедших отбор, для избрания на должность Главы Рыбинского муниципального района;

2) о признании конкурса несостоявшимся по причине отсутствия необходимого количества кандидатов, в том числе в случае подачи несколькими или всеми кандидатами заявления об отказе от участия в конкурсе, либо в случае, если по результатам конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие всем необходимым требованиям настоящего Порядка, либо в случае проведения повторного голосования по вопросу избрания председателя комиссии более одного раза и отсутствия принятого решения.

6.3. Протокол итогового заседания конкурсной комиссии должен содержать:

1) дату и номер протокола;

2) повестку заседания;

3) общее количество членов конкурсной комиссии и число членов конкурсной комиссии, присутствовавших на заседании;

4) число граждан, подавших заявления на участие в конкурсе;

5) число граждан, допущенных к участию в конкурсе;

6) число граждан, отказавшихся от участия в конкурсе;

7) решение о представлении кандидатов в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района для избрания на должность Главы Рыбинского муниципального района.

6.4. Мотивированное решение конкурсной комиссии о признании гражданина не прошедшим конкурсный отбор по основаниям, указанным в настоящем Порядке, оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

6.5. Член конкурсной комиссии, не согласный с решением комиссии, вправе выразить в письменной форме своё особое мнение, которое должно быть приложено к решению конкурсной комиссии.

6.6. Протокол заседания конкурсной комиссии об итогах конкурса вместе с документами, оформленными комиссией на каждого кандидата, отобранного по результатам проведения конкурса, не позднее трёх рабочих дней со дня принятия решения направляется в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района для принятия решения об избрании на должность Главы Рыбинского муниципального района одного из кандидатов, представленных конкурсной комиссией.

6.7. Граждане, подавшие заявления на участие в конкурсе, информируются о его результатах в письменной форме не позднее трёх рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией итогового решения.

6.8. Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района не позднее чем через 10 рабочих дней со дня поступления протокола итогового заседания конкурсной комиссии проводит заседание для принятия решения об избрании одного из кандидатов, представленных конкурсной комиссией, на должность Главы Рыбинского муниципального района. Решение об избрании на должность Главы Рыбинского муниципального района принимается путём открытого голосования большинством голосов от установленной численности депутатов.

6.9. В случае признания конкурса несостоявшимся или непринятия Муниципальным Советом Рыбинского муниципального района решения об избрании Главы Рыбинского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, новый конкурс назначается Муниципальным Советом Рыбинского муниципального района в течение 10 дней со дня наступления указанных оснований.

6.10. Лицо, избранное на должность Главы Рыбинского муниципального района, обязано в пятидневный срок после принятия Муниципальным Советом Рыбинского муниципального района решения об избрании его на эту должность представить в Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района копию приказа (иного

документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы Рыбинского муниципального района, либо копии документов, удостоверяющих подачу в указанный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

6.11. В случае отказа одного из представленных конкурсной комиссией кандидатов от избрания на должность Главы Рыбинского муниципального района, либо выявления обстоятельств, препятствующих избранию одного из кандидатов на должность Главы Рыбинского муниципального района, Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района принимает решение об избрании на должность Главы Рыбинского муниципального района другого кандидата либо об объявлении нового конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Рыбинского муниципального района.

6.12. В случае, если гражданин, избранный на должность Главы Рыбинского муниципального района, не выполнит требование, предусмотренное пунктом 6.10 настоящего Порядка, Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района отменяет своё решение об избрании кандидата на должность Главы Рыбинского муниципального района и объявляет новый конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Рыбинского муниципального района.

6.13. Решение Муниципального Совета Рыбинского муниципального района о результатах конкурса подлежит опубликованию в газете «Новая жизнь» и размещению на официальном сайте администрации Рыбинского муниципального района www.admrmg.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1
к Порядку проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы Рыбинского муниципального района
Ярославской области

В конкурсную комиссию
по отбору кандидатур на должность
Главы Рыбинского муниципального района
Ярославской области

от _____,
(Ф.И.О. заявителя полностью)
зарегистрированного по адресу: _____,
_____,
тел.: _____

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

_____ (паспорт, серия, номер, кем и когда выдан либо реквизиты заменяющего паспорт документа)

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Рыбинского муниципального района Ярославской области.

Настоящим подтверждаю, что являюсь гражданином Российской Федерации (гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранные граждане имеют право быть избранными в органы местного самоуправления), дееспособен (дееспособна).

Установленные федеральными законами ограничения пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления отсутствуют (будут отсутствовать на день проведения конкурса).

Сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Рыбинского муниципального района Ярославской области, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Обязуюсь в случае избрания на должность Главы Рыбинского муниципального района Ярославской области прекратить деятельность, несовместимую с осуществлением полномочий выборного должностного лица местного самоуправления.

С перечнем ограничений и обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих муниципальные должности, установленным статьей 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", ознакомлен(а).

К настоящему заявлению прилагаю:
(перечислить представляемые для участия в конкурсе документы)

_____ (фамилия, имя, отчество, подпись)

"__" _____ 20__ г.

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись, фамилия лица, принявшего документы)

Примечание.

Заявление оформляется в рукописном или машинописном виде на бумажном носителе. При этом фамилия, имя, отчество, подпись гражданина и дата ставятся собственноручно.

Приложение 2
к Порядку проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы Рыбинского муниципального района
Ярославской области

Согласие на обработку персональных данных гражданина
для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность
Главы Рыбинского муниципального района Ярославской области

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства)

(документ, удостоверяющий личность: наименование, серия, номер, кем и
когда выдан)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие администрации Рыбинского муниципального района, а также конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Рыбинского муниципального района Ярославской области, расположенным по адресу: Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Бр.Орловых, д. 1а, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, содержащихся в документах, которые представлены мной в конкурсную комиссию для участия в конкурсе.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует с момента представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Рыбинского муниципального района Ярославской области и до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано в любое время моим письменным заявлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с федеральным законом.

(подпись)

(дата)